

Logistiek assistent in de zorg

Checklist stage

1 Voor aanvang van de stage

1.1 To do's voor de student

- Je hebt de algemene informatiebrochure van de instelling doorgenomen
- Je beschikt over een kopie van het attest het van arbeidsgeneeskundig onderzoek, indien nodig aangevuld met een titerbepaling hepatitis B
- Je bent geregistreerd als stagiair via www.uzgent.be/registratie-student
- Je hebt de studentenbrochure van de afdeling doorgenomen
- Zoals gevraagd in het bericht dat je kreeg nadat je school de geplande stage inbracht, heb je:
 - Documenten ondertekend
 - Een LDAP-gebruikersnaam en wachtwoord opgevraagd
- Je beschikt over de nodige stagedocumenten:
 - Opvolgingsdocument van vorige stages
 - Begeleidingsdocument stage
 - Eindbeoordelingsdocument

1.2 To do's voor de mentoren

- Je geeft een rondleiding op de afdeling
- Je geeft uitleg over procedures die specifiek zijn voor je afdeling
- Je toets af of je student in orde is met de stagevoorbereiding (zie hoger)

2 Tijdens de stage

2.1 To do's voor de student

- Je past dagelijks de ingeoefende sociale en technische vaardigheden en attitudes toe
- Je reflecteert dagelijks over de ingeoefende vaardigheden, kennis, inzichten en attitudes. Je legt die zelfreflectie ook dagelijks voor aan je stagementor ter aanvulling of ondertekening
- Je kijkt minstens wekelijks je stageleerdoelen na en stuurt ze zo nodig bij
- Je bereidt je tussentijdse evaluatie voor (indien van toepassing)
- Je gaat actief op zoek naar leerkansen om je leerdoelen te realiseren

2.2 To do's voor de logistiek medewerkers / mentoren

- Je bespreekt de zelfreflectie van de student en noteert feedback
- Je overlegt met de student en de stagebegeleider in functie van de tussentijdse evaluatie

3 Aan het einde van de stage

3.1 To do's voor de student

- Je bereidt de eindevaluatie voor
- Je vult de evaluatie van de stageafdeling in
- Je levert de badge en de sleutel van de kleedkamer in
- Kreeg je een dosimeter? Dan lever je die ook in

3.2 To do's voor de verpleegkundigen / mentoren

- Je bereidt de eindevaluatie voor
- Je overlegt met de student en de stagebegeleider in functie van de eindevaluatie